

ke smlouvám o poskytování účetních služeb, které uzavírá: LARGGO, spol. s r.o., IČ: 49972006, Brno, Šimáčkova 112, PSČ: 62800, vedená u Krajského soudu v Brně C 13652, nebo Sdružení účetních poradců - družstvo Praha, IČO: 24315397, Praha - Střešovice, Za Hládkovem 676/20, PSČ 16900 vedená u Městského soudu v Praze Dr 7805j, ako „Poskytovatel“ na straně jedné a Objednatel na straně druhé (dále jen „Smlouva“) (dále jen „VOP“)

Podmínky k poskytování účetních služeb vč. organizačního a účetního poradenství

1. Poskytovatel zpracuje kopie účetních dokladů klienta v souladu s pokyny a zájmy Objednatele tak, aby Objednatel měl k dispozici aktuální informace o své daňové povinnosti, finančních výsledcích svého podnikání, pohledávkách, závazcích a stavu obchodního kapitálu v termínech stanovených v těchto všeobecných obchodních podmínkách.
2. Poskytovatel nepovede skladovou evidenci dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZoÚ), ani není osobou pověřenou vedením účetnictví ve smyslu § 5 odst. 1 ZoÚ, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.
3. Poskytovatel předá Objednateli měsíční výsledky zpracování účetních podkladů vždy do 20-ti dnů po uplynutí kalendářního měsíce včetně připravených návrhů daňových příznání k odsouhlasení, a to vložením těchto dokumentů do přiděleného cloudového úložiště. V případě, že se Objednatel k těmto podkladům písemně nevyjádří ve lhůtě tří dnů od odeslání, má se za to, že potvrzuje správnost a úplnost těchto podkladů.
4. Poskytovatel předá Objednateli roční účetní závěrku nejpozději do 31. 3. po uplynutí předchozího účetního období, nedohodnou-li se jinak. Poskytovatel zajistí, na žádost klienta, případné provedení ověření účetní závěrky daňovým poradcem, a to do 31. 3. po uplynutí přechodního účetního období, za smluvní cenu předem písemně odsouhlasenou s Objednatelem. Smluvní cenu za tuto službu hradí klient přímo daňovému poradci, nedohodnou-li se strany jinak.
5. Zhotovitel má právo, v případě prodloužení klienta s plněním povinností stanovených v odstavci 3. a 4., prodloužit termíny stanovené v odstavci 3.a 4. o dobu prodloužení.
6. Objednatel je povinen předávat Poskytovateli podklady, jež mají být předmětem zpracování, nejpozději v těchto termínech:
 - a) kopie faktur (daňových dokladů) vystavené odběratelům v průběhu měsíce, nejméně však po 10-ti dnech, přesáhne-li počet dokladů 20, jinak po skončení měsíce do 2 pracovních dnů,
 - b) kopie faktur (daňových dokladů) obdržené od dodavatelů v průběhu měsíce, nejméně však po 10-ti dnech, přesáhne-li počet dokladů 20, jinak po skončení měsíce do 2 pracovních dnů,
 - c) podklady k zaúčtování mezd zaměstnancům vždy do 2. pracovního dne po uplynutí měsíce,
 - d) doklady k pokladním operacím a jiným příjmům nebo vydáním v hotovosti: v průběhu měsíce, nejméně však po 10-ti dnech, přesáhne-li počet dokladů 20, jinak po skončení měsíce do 2 pracovních dnů,
 - e) ostatní doklady o hospodářských operacích do 2 pracovních dnů po skončení měsíce.
7. Objednatel, pokud je plátcem daně z přidané hodnoty nebo daně spotřební, je povinen předat všechny doklady týkající se daného zdanitelného období maximálně do 20 dne po skončení daného zdanitelného období. V případě, že Objednatel dodá doklady Poskytovateli, nebo jejich část, po lhůtě stanovené ve předchozí větě, je Poskytovatel oprávněn účtovat navíc 50% obvyklé měsíční úhrady, uvedené ve smlouvě. Objednatel se zavazuje toto navýšení uhradit v termínu uvedeném na faktuře.
8. V případě, že Poskytovatel bez zavinění Objednatele nesplní termíny sjednané v odstavci 3. a 4., je povinen uhradit v plné výši veškerou škodu, která tím klientovi prokazatelně vznikne.
9. Objednatel odpovídá za to, že veškeré účetní doklady předávané Poskytovateli budou odpovídat skutečnosti a budou v souladu s příslušnými právními předpisy. V případě pochybností se má za to, že všechny klientem předané přijaté daňové doklady, jsou výdaji na dosažení, zajištění a udržení příjmů Objednatele dle § 24 odst. 1. zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů (dále jen ZDP), pokud Objednatel písemně nesdělí Poskytovateli, že jimi z části nebo úplně nejsou.
10. Objednatel, pokud byl Poskytovatelem upozorněn na závady v předaných účetních dokladech, které by měly za následek neprůkaznost účetnictví, je povinen doklady přepracovat, doplnit, popř. uvést do souladu s obecně závaznými právními předpisy o účetnictví.
11. Poskytovatel nenese odpovědnost za majetkové sankce nebo jiné škody vzniklé v důsledku účetních dokladů předaných mu Objednatelem, které neodpovídají skutečnosti.
12. Poskytovatel je oprávněn a povinen chránit práva a oprávněné zájmy Objednatele. Je povinen jednat čestně a svědomitě, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a příkazu Objednatele pokládá za prospěšné. Je přitom vázán pouze zákony a dalšími obecně závaznými předpisy a v jejich mezích příkazy Objednatele.
13. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem své činnosti pro Objednatele.
14. Objednatel se zavazuje řádně, včas, pravdivě a úplně informovat Poskytovatele o všech záležitostech, které mohou mít vliv na vedení účetnictví. Objednatel je povinen poskytnout včas potřebnou součinnost pro výkon činnosti Poskytovatele a informovat ho neprodleně a v plném rozsahu o všech skutečnostech, majících vztah k prováděné činnosti.
15. Objednatel souhlasí s tím, aby Poskytovatel v obecné rovině (bez uvedení jména klienta a konkrétních údajů) konzultoval nebo prezentoval v odborných kruzích problémy, záležitosti a zkušenosti, které vyvstanou z činnosti Objednatele. Takto získané informace využije Poskytovatel především ve prospěch Objednatele.
16. Objednatel a Poskytovatel se dohodli, že pro vzájemnou komunikaci i předávání účetních podkladů i jiných dokumentů

mohou využívat elektronickou poštu, nebo elektronické úložiště Poskytovatele. V konkrétních případech může Objednatel z důvodu důvěrnosti zasílané informace použít elektronické pošty vyloučit, a to předem, při vznesení požadavku na Poskytovatele.

18. V případě nadměrného vzrůstu cen (inflace) nebo destabilizace měny s dopadem na provozní náklady Poskytovatele, nebo nadměrnému nárůstu počtu dokladů, zaměstnanců, obchodních aktivit, zvýšení obchodního obrátu apod. na straně Objednatele, bude toto podnětem k úpravě smlouvy formou písemného oznámení Poskytovatele Objednateli. Poskytovatel je povinen toto zvýšení cen dostatečně písemně odůvodnit.
19. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy dle ustanovení § 2001 – 2005 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a Objednatelem, neposkytne-li Objednatel potřebnou součinnost, poruší-li Objednatel opakovaně některá ustanovení těchto VOP nebo bude-li v prodlení se zaplacením smluvní ceny vyplývající ze smlouvy více jak třicet dnů.
20. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vyplývající z realizace, výkladu nebo ukončení smlouvy budou řešit smírnou cestou. Nebude-li vyřešení sporu smírnou cestou možné, může se kterákoliv ze smluvních stran obrátit na místně a věcně příslušný soud. Smluvní strany se výslovně dohodly, v souladu s ustanovením § 89a občanského soudního řádu, že místně příslušným soudem je Krajský soud v Brně, příp. Městský soud v Brně.
21. Tyto všeobecné podmínky jsou nedílnou součástí smlouvy a obě smluvní strany jsou povinny plnit a dodržovat závazky a povinnosti v nich stanovené.
22. Práva a závazky ze smlouvy včetně práv a závazků z těchto podmínek přecházejí na právní nástupce smluvních stran. Tato práva a závazky nelze bez předchozího písemného souhlasu druhé strany postoupit smluvně třetí osobě, vyjma těch závazků, jež jsou vykonatelné, nebo druhou smluvní stranou uznané.
23. Je-li v těchto smluvních podmínkách nebo smlouvě stanovena povinnost zaplatit smluvní úrok, nedotýká se smluvní úrok nároku dotčené strany na náhradu škody. Smluvní úrok je splatný vždy do 7 dnů od data vystavení příslušné faktury.
24. V případě, že Objednatel bude v prodlení s platbou a Poskytovatel bude nucen vystavit urgenci (upomínku) na toto prodlení, zavazuje se klient uhradit smluvní pokutu ve výši 100,00 Kč za každou takovou urgenci (upomínku).
25. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení klienta s úhradou zálohových faktur za Účetní služby, je Objednatel povinen uhradit smluvní úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
26. Stane-li se některé ustanovení těchto VOP nebo Smlouvy neplatným nebo neúčinným v důsledku okolností nebo řady okolností, které nastaly po uzavření Smlouvy a o nichž žádná ze stran nemohla rozumně předpokládat, že nastanou nebo že budou mít takovéto účinky, nemá tato skutečnost vliv na platnost nebo účinnost ostatních ustanovení Smlouvy nebo VOP a strany se zavazují takováto neplatná, resp. neúčinná ustanovení nahradit ustanoveními platnými a účinnými. Do té doby platí příslušná ustanovení obecných právních předpisů.
27. Případná neplatnost jakéhokoliv ustanovení těchto VOP nemá vliv na platnost ostatních ustanovení těchto podmínek nebo Smlouvy.
28. Smluvní strany jsou povinny oznámit druhé smluvní straně změny údajů, k nimž dojde za trvání smlouvy. V případě porušení této povinnosti se postup strany, jíž změna nebyla oznámena, považuje za postup v rozporu s těmito VOP a Smlouvou.
29. Tyto všeobecné podmínky jsou vyvěšeny na webových stránkách Poskytovatele **www.sup-team.cz** a dále jsou nedílnou součástí Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že si tyto VOP přečetly a vyslovují s nimi souhlas.

Tyto VOP nabývají účinnosti dnem 1. prosince 2016 a jejich aktuální znění je dostupné na www.sup-team.cz.